Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Rektora Nr 110/2020

**Kalkulacja wstępna\*/ wynikowa\* konferencji\* / seminarium\***

1. **Dane podstawowe:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tytuł |  | | | |
| Organizator |  | | | |
| Osoba odpowiedzialna za organizację, tel. | |  | Liczba uczestników |  |
| Miejscowość |  | | Termin |  |

1. **Źródła finansowania:**

|  |  |
| --- | --- |
| Wpłaty uczestników konferencji = liczba uczestników x wysokość opłaty konferencyjnej |  |
| Dofinansowanie:  -  -  - |  |
| Darowizny |  |
| Wpływy z reklam i sponsoringu |  |
| Inne |  |
| **Razem** |  |

1. **Planowane\* / poniesione\* koszty:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Kwota |
| 1 | Wynagrodzenia z pochodnymi |  |
| 2 | Koszty wyżywienia |  |
| 3 | Koszty zakwaterowania |  |
| 4 | Koszty organizacyjne, w tym: (suma 4a- 4c) |  |
| 4a | wynajem sali wykładowej |  |
| 4b | druk materiałów, zaproszeń, programu itp. |  |
| 4c | zakup materiałów biurowych |  |
| 5 | Koszty imprez towarzyszących ( wycieczki, muzeum, itp.) |  |
| 6 | Transport uczestników |  |
| 7 | Koszty materiałów pokonferencyjnych |  |
| 8 | Inne |  |
| 9 | Razem ( 1-8) |  |
| 10 | Koszty ogólnouczelniane (5% od pozycji 9 z wyłączeniem usług wewnętrznych) |  |
| 11 | Ogółem ( 9 + 10) |  |

………………………………….................... ..........................................................

osoba odpowiedzialna za realizację kierownik jednostki organizacyjnej

................................................. .................................................... kwestor prorektor ds. nauki i współpracy z zagranicą

\* niepotrzebne skreślić